

C.F.:03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

## RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA

Sede in CARAVAGGIO, PIAZZA GARIBALDI 9

Capitale sociale 51.880,00 Codice Fiscale 03445060167

Iscritta al Registro delle Imprese di BERGAMO al n. 379453.

### VERBALE DI ASSEMBLEA ORDINARIA – n. 8/2015

L'anno 2015 il giorno 30 aprile alle ore 15.00 presso la sala Consiliare del Comune di Treviglio – Piazza Luciano Manara n. 1, si è riunita l'assemblea generale ordinaria della società RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA al fine di discutere e deliberare sul punto 7 “CONTRATTO DI SERVIZIO” all'ORDINE DEL GIORNO.

All'appello risultano :

COMUNE	PRESENTE	ASSENTE	QUOTA COMUNE
ARCENE	X		4,296
ARZAGO	X		2,527
BRIGNANO	X		5,408
CALVENZANO	X		3,741
CANONICA	X		4,043
CARAVAGGIO	X		14,706
CASIRATE	X		3,613
CASTEL ROZZONE	X		2,640
FARA GERA D'ADDA		X	7,249
FORNOVO		X	3,061
LURANO	X		2,408

C.F. : 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

MISANO	X		2,673
MOZZANICA	X		4,168
PAGAZZANO	X		1,891
POGNANO	X		1,449
PONTIROLO	X		4,538
SPIRANO		X	5,119
TREVIGLIO	X		26,470
<b>TOTALI</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>84,571</b>

Assume la presidenza ai sensi dello statuto societario la sig.ra Gigliola Breviario, Presidente dell'Assemblea Consortile che constata:

- la regolare costituzione dell'Assemblea;
- la presenza, in proprio e per delega di tanti Soci rappresentanti la percentuale del 84,571 del Capitale Sociale .

La Presidente dichiara validamente costituita l'Assemblea in forma maggioritaria, con il consenso degli intervenuti chiama il Direttore Elisa Marchesi a svolgere mansioni di segretario.

RICHIAMATO l'Art. 30 comma 3) dello Statuto che afferma che l'Assemblea Consortile indichi le scelte e gli obiettivi nel " contratto di servizio";

PRESO ATTO che l'Assemblea dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario di Treviglio ha deliberato in data 16.04.2015 l'approvazione del Piano di Zona del Sistema Integrato degli Interventi e dei Servizi Sociali anno 2015-2017 e l'Accordo di Programma per la gestione dello stesso scegliendo quale Ente Capofila l'Azienda Speciale Consortile Risorsa

C.F.: 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

Sociale Gera d'Adda di Caravaggio fino al 31.12.2017;

VERIFICATO che ai soci è stata inoltrata copia dello schema del contratto di servizio relativo ai servizi delegati alla gestione aziendale e ai progetti del Piano di Zona 2015-2017;

Segue una breve discussione alla quale prendono parte tutti gli intervenuti ed al termine, l'assemblea all'unanimità

### DELIBERA

1. di approvare lo schema relativo al Contratto di servizio, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale, con scadenza 31/12/2017;
2. di demandare al Direttore la sottoscrizione del contratto di servizio e l'esecuzione delle procedure amministrative necessarie per l'attuazione della presente deliberazione;

Null'altro essendovi a deliberare e nessun'altro avendo chiesto la parola, la seduta viene tolta alle ore 17,45, previa lettura ed approvazione del verbale in oggetto, alla cui firma vengono delegati il presidente ed il segretario.

Il Presidente

GIGLIOLA BREVIARIO

Il Segretario

ELISA MARCHESI

C.F.: 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE



**SERVIZI DELEGATI ALLA GESTIONE AZIENDALE E  
PROGETTI RELATIVI AL PIANO DI ZONA  
ANNO 2015-2017**

dal

**COMUNE DI .....**

A

**“RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA”  
AZIENDA SPECIALE CONSORTILE PER I SERVIZI ALLA PERSONA**

L'anno 2015 il giorno .... del mese di ..... presso la sede amministrativa dell'Azienda Speciale Consortile “RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA” posta in Via Dalmazia 2 – Treviglio

TRA

Il Comune di ..... nella persona del Responsabile ....., domiciliato per la sua carica nel Comune di .....

E

l'Azienda Speciale Consortile “RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA” nella persona del ..... domiciliata per la sua carica in Via Dalmazia 2 – Treviglio

**PREMESSO CHE**

— tra i Comuni di Arcene, Arzago d'Adda, Brignano Gera d'Adda, Calvenzano, Canonica d'Adda, Caravaggio, Casirate d'Adda, Castel

C.F.:03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

Rozzone, Fara Gera d'Adda, Fornovo San Giovanni, Lurano, Misano di Gera d'Adda, Mozzanica, Pagazzano, Pognano, Pontirolo Nuovo, Spirano, Treviglio è costituita, ai sensi del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, l'Azienda Speciale Consortile per i Servizi alla Persona;

— il Comune di .....ha aderito alla costituzione dell'Azienda di cui sopra con deliberazione consiliare del....., approvando lo schema dello Statuto dell'Azienda Speciale Consortile "Risorsa Sociale Gera d'Adda" ed altresì lo schema di convenzione nella quale è esplicitato che l'Azienda opera allo scopo di raggiungere i fini stabiliti nella convenzione istitutiva e nello Statuto realizzando con la propria azione gli indirizzi ed i programmi concordati tra gli enti fondatori;

— con delibera dell'Assemblea Consortile di Risorsa Sociale Gera D'Adda del 26-2-2015 si approvano le modifiche statutarie alla luce della recente normativa,

— statutariamente l'Azienda è finalizzata all'erogazione di servizi sociali, assistenziali, educativi, sociosanitari e sanitari e, più in generale, alla gestione associata dei servizi alla persona mediante:

- la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'ambito distrettuale di Treviglio;
- la gestione di ulteriori attività e servizi nel campo sociale, assistenziale, educativo, sociosanitario e sanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini per la cui erogazione gli enti consorziati ritengano opportuno avvalersi dell'azienda;
- la gestione di interventi di promozione, formazione, consulenza e orientamento concernenti le attività dell'Azienda, aventi finalità di promozione dei diritti di cittadinanza;
  - per il raggiungimento delle finalità indicate, l'Azienda si attiene agli obiettivi specifici, condivisi fra gli enti sottoscrittori del presente documento, inseriti nel Piano Programma annuale dell'A.S.C. Risorsa Sociale e nei Piani operativi annuali del Piano di Zona 2015-2017;

- il presente contratto di servizio, conformemente a quanto indicato nell' art. 114, com. 8, del T.U 18 agosto 2000 n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni, disciplina i rapporti tra il Comune di ..... (d'ora in poi Comune) e l'Azienda, specificando:

- gli obiettivi generali, gli scopi specifici e gli obblighi reciproci da perseguire nello svolgimento del servizio;
- le caratteristiche dei servizi offerti;

C.F.:03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

- il periodo di validità del contratto;
- le modalità di aggiornamento, revisione e rinnovo del contratto.

**RICHIAMATO** il verbale dell'Assemblea dei Sindaci del Distretto Socio Sanitario di Treviglio del 16.04.2015 con la quale si approva il Piano di Zona per il triennio 2015 – 2017 e il relativo Accordo di Programma con l'individuazione dell'Azienda Speciale Consortile "Risorsa Sociale Gera d'Adda" quale ente capofila;

### **SI CONVIENE E SI STIPULA CHE**

#### **ART. 1 :FINALITA'**

Il presente contratto è finalizzato alla gestione delle attività socio-assistenziali di titolarità dei Comuni, e al loro coordinamento con gli interventi operati dalla A.S.L., nonché con quelli afferenti alle politiche educative e del lavoro (casa, lavoro, formazione, educazione, istruzione, diritto allo studio, cultura, tempo libero ecc.).

Scopo del presente contratto è gestire in forma associata le attività di cui al successivo art. 2, garantendo:

- a. maggiori livelli di adeguatezza e di miglioramento gestionali;
- b. significativi livelli di efficacia, efficienza e ottimizzazione delle risorse nella gestione associata dei Servizi Sociali Comunali;
- c. garantire standard e prestazioni omogenei sul territorio e conformi a leggi ed indicazioni programmatiche regionali e nazionali, anche attraverso l'uniformità dei regolamenti vigenti;
- d. coordinamento intercomunale come opportunità per i Comuni di comportamenti pro-attivi nel miglioramento dei servizi.

#### **ART. 2: OGGETTO DEL CONTRATTO**

Col presente Contratto di Servizio, all'Azienda, già gestore dei servizi associati: Tutela, Affidi, Nucleo integrazione lavorativa, verifica e accreditamento delle unità d'offerta sociali, il Comune delega i seguenti servizi :

-Servizio Assistenza Domiciliare (SAD); Assistenza Domiciliare Minori

C.F.: 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

ADM, Assistenza Domiciliare Minori Disabili (ADH), Assistenza Scolastica Educativa e Servizio Sociale;

- Servizi/attività previsti nel Piano Operativo del PDZ.

Nel corso del contratto potranno essere conferiti all'Azienda nuovi servizi/attività, previa attribuzione delle risorse economiche necessarie.

### **ART. 3 : DURATA**

Il presente contratto avrà durata dal 1-5-2015 al 31-12-2017 (e comunque fino al termine della validità del nuovo piano di zona triennale).

È escluso il tacito rinnovo. Entro 3 mesi dalla scadenza, il Comune accerta la sussistenza di ragioni di convenienza e pubblico interesse per la sottoscrizione di un nuovo contratto di servizio, e comunica all'Azienda la volontà di procedere in tal senso.

Nel caso di mancato rinnovo l'Azienda, alla scadenza, assicura se necessario e in relazione all'autorizzazione e al trasferimento economico dovuto da parte del Comune stesso, la gestione e l'erogazione dei servizi per un periodo di tre mesi, al termine di tale periodo l'Azienda sospende l'erogazione dei servizi.

Il presente contratto è passibile di revisione a seguito dell'affidamento di nuovi servizi, mutate esigenze gestionali e variazione degli obiettivi.

In ogni caso, al fine di dare attuazione a nuove normative o di rispondere in maniera più adeguata all'evoluzione della domanda sociale, le parti potranno consensualmente e in qualunque momento modificare il contenuto del presente Contratto.

Il Comune può risolvere il presente contratto secondo quanto previsto al successivo art. 14.

### **ART. 4: CRITERI**

I servizi di cui al presente contratto sono erogati secondo i seguenti criteri:

#### **Accessibilità**

Tutti i cittadini del territorio, senza distinzione di sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche hanno diritto di fruire dei servizi, delle prestazioni, delle procedure e dei programmi d'intervento proporzionalmente ai loro bisogni.

#### **Adeguatezza**

Gli interventi debbono essere individualizzati, globali e partecipati oltreché predisposti sulla base di una valutazione multidisciplinare dei bisogni nel rispetto di standard quantitativi e qualitativi predefiniti.

C.F.: 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

### **Efficacia – Efficienza – Economicità**

L'organizzazione delle attività deve essere mirata a garantire la massima qualità delle prestazioni e il migliore coordinamento dei servizi. Le risorse finanziarie, umane e tecnologiche devono essere utilizzate in modo oculato e razionale al fine di ottenere il massimo dei risultati evitando ogni spreco.

### **Tempestività**

I servizi e le prestazioni devono essere dati in tempi rapidi e comunque tali da essere funzionali al superamento del bisogno.

### **Flessibilità**

Superamento di modelli predefiniti d'intervento adeguando lo stesso allo specifico bisogno.

### **Innovazione**

Sostegno e promozione dell'innovazione dei servizi e degli interventi.

### **Fidelizzazione**

Instaurazione di un rapporto di fiducia tra il cittadino utente e gli operatori.

### **Integrazione**

Soddisfacimento del bisogno e integrazione degli interventi e delle prestazioni attraverso l'incontro delle responsabilità:

- istituzionali
- gestionali
- professionali
- comunitarie

### **Partecipazione**

Coinvolgimento e partecipazione del cittadino, anche attraverso le proprie risorse personali e familiari, e dell'intera comunità all'individuazione dei bisogni e alle modalità per attuare il loro soddisfacimento.

### **Trasparenza**

Informazione completa, semplificata e facilmente accessibile sulle modalità di funzionamento dei servizi e degli interventi.

### **Garanzia delle forme di tutela**

Strutturazione di forme di tutela dei diritti dei cittadini utenti.

## **ART. 5: FUNZIONI, ATTIVITA', SERVIZI SVOLTI E PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI COMPETENZA DELLE PARTI**

Il Comune ha facoltà di affidare all'Azienda servizi o interventi aggiuntivi rispetto a quelli previsti nei documenti di programmazione sia in forma continuativa sia straordinaria.

L'atto di affidamento di ulteriori servizi o interventi indicherà le misure di finanziamento, i criteri di erogazione e di raggiungimento degli obiettivi

C.F.: 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

definiti in accordo tra le parti.

La gestione associata dei servizi e degli interventi deve essere svolta in conformità con gli atti della programmazione locale, deve comportare che servizi e interventi siano presenti ovvero promossi nel territorio in favore dei residenti di tutti i Comuni associati, anche in forme diversificate.

All'Azienda sono affidate le attività e i procedimenti amministrativi per la gestione dei servizi e delle attività previsti dal presente contratto.

Resta in capo al Comune la definizione annuale di strategie ed obiettivi e la facoltà della loro revisione durante l'anno; tali decisioni vengono discusse e formalizzate con precise determinazioni:

- dell'organo d'indirizzo (Assemblea dei Sindaci) per quanto riguarda gli obiettivi generali e condivisi da tutto l'Ambito;
- dagli organi del Comune medesimo per ulteriori servizi limitati al territorio comunale. Resta in capo al Comune tutta l'attività di controllo e di verifica sull'attività dell'Azienda che avverrà secondo le modalità statutarie previste e secondo quanto previsto dal successivo art. 12.

In specifico per le gestioni associate e ai fini della migliore dislocazione dei servizi sul territorio il Comune si impegna a fornire all'Azienda, qualora sia concordato, spazi adeguati per l'organizzazione di ulteriori sportelli front office, per il recepimento di domande; tali sportelli saranno posti sotto la direzione del responsabile della gestione associata.

Il Comune si impegna ad agevolare il migliore espletamento dei servizi da parte dell'Azienda consortile, con particolare riferimento all'adozione tempestiva di tutti i provvedimenti ed alla cura degli adempimenti utili e necessari allo svolgimento dei servizi nell'ambito delle proprie competenze istituzionali.

Il Comune s'impegna ad acquisire il parere non vincolante dell'Azienda Consortile sulle modifiche ai Regolamenti comunali che possono in qualsiasi modo influire sui servizi erogati dall'Azienda consortile oltreché a trasmettere tempestivamente tutti gli atti rilevanti a tal fine.

Il Comune s'impegna a recepire le indicazioni adottate dall'Ambito in materia di Regolamenti che definiscono modalità uniformi sul territorio per l'accesso ai servizi e le forme di compartecipazione da parte dei cittadini agli stessi.

#### **ART. 6: Personale**

L'Azienda potrà gestire i servizi conferiti con personale proprio e/o mediante affidamenti a terzi, in base all'ordinamento vigente.



C.F.:03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

**ART. 7: Rapporti con i terzi appaltatori e/o fornitori**

L'Azienda consortile non può trasferire o cedere il contratto o una parte di esso, i diritti e gli obblighi da esso derivanti a terzi.

Quanto sopra indicato non trova attuazione per le forniture, i lavori e i servizi previsti dal contratto a carico dell'Azienda consortile. Questi potranno essere affidati a soggetti terzi in conformità della normativa vigente e tramite procedimenti di affidamento o di accreditamento.

Quanto sopra indicato non esonera l'Azienda consortile dagli obblighi, dagli oneri e dalle responsabilità derivanti dal presente contratto. La stessa rimane infatti unico responsabile, nei confronti del Comune, dell'esatta e puntuale esecuzione dei servizi affidati.

**ART. 8: Rapporti con l'utenza**

L'Azienda consortile s'impegna a sviluppare sinergie con il tessuto sociale (famiglie, terzo settore, istituzioni) favorendo l'assunzione di responsabilità in relazione a finalità condivise.

**ART. 9: Responsabilità**

Qualora dall'esercizio delle attività connesse al presente contratto derivassero danni di qualunque natura all'Azienda, al Comune o a terzi, quali omessa o incompleta o ritardata attuazione di interventi, la Azienda ne assume responsabilità tranne nei casi in cui tali danni siano imputabili a carenze nell'adozione di atti amministrativi di competenza del Comune aderente.

**ART. 10: Regolamenti e criteri per lo svolgimento dei servizi**

La gestione dei servizi e delle attività dell'Azienda avviene secondo i regolamenti aziendali approvati dalla Assemblea consortile o dal CDA e secondo indirizzi o documenti approvati dalla Assemblea dei Sindaci.

L'organizzazione dei servizi e delle attività, l'uso delle risorse umane, di quelle strumentali e finanziarie è soggetto ai regolamenti di organizzazione interni all'Azienda.

**ART. 11: Rapporti economici-finanziari tra il COMUNE e l'AZIENDA**

I Comuni consorziati provvedono al finanziamento dell'attività corrente dell'Azienda attraverso:

- la costituzione di un Fondo di Gestione pro-capite, fissato ora ad € 5,55, per la copertura dei servizi e della gestione aziendale;
- le ulteriori risorse aggiuntive indicate nel Piano di Zona e nel relativo Piano operativo annuale (FNPS, FSR, fondi ASL, fondi provinciali, altri fondi pubblici o privati) per la copertura degli

C.F.: 03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

specifici servizi e interventi previsti dal documento programmatico.

Il finanziamento dell'Azienda è aperto a contributi o conferimenti mobili e immobili provenienti da altri Enti privati, Fondazioni e/o istituzioni.

I Comuni devono corrispondere all'Azienda la quota del Fondo di Gestione entro il mese di gennaio, aggiornata con il valore della popolazione al 31 dicembre dell'anno precedente.

I Comuni che delegano i Servizi devono corrispondere all'Azienda:

- il 70% della quota preventivata, entro il mese di aprile;
- la rimanente quota entro il mese di ottobre dell'anno di competenza;
- gli eventuali conguagli positivi o negativi dovranno essere liquidati entro il mese di febbraio dell'anno successivo.

#### **ART. 12: Controllo e vigilanza**

Il Comune potrà in qualsiasi momento, tramite, il Servizio Sociale, verificare che gli interventi e le prestazioni siano eseguite con standard di qualità; l'Azienda consortile fornirà a tal fine tutte le informazioni necessarie.

Il Comune potrà effettuare, nel rispetto delle norme in materia di riservatezza, visite nei luoghi in cui vengono svolti i servizi e adottare tutte le azioni che gli permettono di verificare il grado di soddisfazione dell'utenza in merito alla gestione dei servizi.

#### **ART. 13: Segnalazione di disfunzioni, di difformità o carenze**

Qualora l'Azienda si rendesse inadempiente rispetto agli obblighi assunti con il presente atto, il Comune affidante dovrà darne formale diffida scritta contestando l'addebito.

La diffida, da inviarsi tramite lettera raccomandata con avviso di ricevimento, dovrà contenere l'esatta descrizione dei fatti contestati ed un congruo termine per l'adempimento.

Entro il termine indicato l'Azienda potrà presentare le proprie deduzioni o provvedere all'adempimento.

Potranno essere applicate delle penali in relazione alla gravità dell'inadempimento.

L'applicazione delle penali segue la disciplina civilistica.

#### **ART. 14: Risoluzione del contratto**

Il contratto si intende risolto, ai sensi dell'Art. 1456 del codice civile, nei seguenti casi:

1. per ritardi o interruzioni dell'attività ovvero per la carenza degli

C.F.:03445060167  
PIAZZA GARIBALDI N.9  
24043 CARAVAGGIO (BG) C/O PALAZZO MUNICIPALE

standard qualitativi nella gestione dei servizi e nella realizzazione degli interventi affidati, imputabili all'Azienda, che non consentano o che, comunque, compromettano il regolare svolgimento dei servizi e degli interventi.

2. per gravi e reiterate infrazioni delle norme di legge e/o del presente contratto, imputabili a dolo o colpa grave dell'Azienda;

3. entrata in vigore di normative che disciplinano diverse modalità di gestione dei servizi oggetto del presente contratto.

**Art.15: Foro competente**

Per ogni contestazione che dovesse sorgere in ordine all'interpretazione, attuazione, esecuzione, validità, efficacia e risoluzione del presente contratto sarà competente il Foro di Bergamo.

**Art.16: Spese contrattuali**

Tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti al presente atto sono a carico dei Comuni compresa la registrazione da farsi in caso d'uso.

**ART.17: Norme finali**

In qualsiasi momento le parti, purché di comune accordo, possono procedere alla modifica e/o integrazione del presente contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto nella presente convenzione si rinvia alle norme legislative e alle altre disposizioni vigenti in materia.

**Letto, approvato e sottoscritto**

**Treviglio, li**

**Per RISORSA SOCIALE GERA D'ADDA  
Il Direttore**

**Per il Comune di  
Il Responsabile**